Universidade Estadual de Maringá

Centro de Ciências Biológicas

Departamento de Ciências Fisiológicas

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS

RESOLUÇÃO 40/2019-PFS

Aprova as normas para a Defesa de Dissertação do programa de pós-graduação em Ciências Fisiológicas.

EU, CECÍLIA EDNA MAREZE DA COSTA, COORDENADORA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS, SANCIONO A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

Artigo 1º - Ficam aprovadas as normas para realização da Defesa de Dissertação do Curso de Mestrado, conforme anexos que são parte integrante desta Resolução.

Artigo 2º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência.
Cumpra-se.

Maringá, 20 de Setembro de 2019.

Profa. Dra. Cecília Edna Mareze da Costa
Coordenadora do PFS

ANEXO I

NORMAS PARA A DEFESA DE DISSERTAÇÃO DO CURSO DE MESTRADO

1. Para a obtenção do grau de Mestre, devem ser atendidos os seguintes requisitos:
 a) Cumprimento dos 20 créditos exigidos pelo PFS;
 b) Aprovação no Exame de Suficiência em língua inglesa;
 c) Aprovação no Exame de Qualificação;
 d) Aprovação em defesa pública da dissertação;
 e) Entrega de duas cópias definitivas em meio digital da dissertação de Mestrado, em até 60 dias após a realização da defesa pública da dissertação.

2. A solicitação da Defesa de Dissertação e a indicação da banca examinadora devem ser encaminhadas à secretaria do PFS para homologação pelo Conselho Acadêmico, em prazo mínimo de 30 dias antes da data da Defesa de Dissertação e por meio de formulário (anexo II), devidamente assinado pelo orientador e o acadêmico.

3. A Defesa de Dissertação constitui-se na apresentação oral em sessão pública da Dissertação. A apresentação tem duração de 30 a 40 minutos, seguida de arguição pelos membros da banca examinadora (30 a 40 minutos por examinador, excluindo-se o orientador).

4. A Dissertação deve seguir modelo conforme descrito no Anexo III, devendo ser entregue uma cópia impressa a cada membro da banca presencial e uma cópia digital (arquivo pdf) aos membros com participação remota, com pelo menos 15 dias de antecedência à data da Defesa da Dissertação.

5. A composição da banca examinadora deve atender os artigos 39 e 40 da Resolução 013/2018-CEP, sendo composta pelo orientador (presidente), dois professores do programa (um membro titular e outro membro suplente) e dois professores externos ao programa (um membro titular e outro membro suplente).

6. Cabe ao orientador os contatos iniciais com os membros da banca examinadora da Defesa de Dissertação.

7. Todos os membros da banca examinadora da Defesa de Dissertação devem, preferencialmente, ser credenciados em programas de pós-graduação *stricto sensu*.

8. No caso de impedimento do orientador, o Conselho Acadêmico deve designar um novo membro para substituí-lo.

9. É permitida a participação remota de apenas um membro da banca examinadora, acompanhado de um parecer escrito (anexo IV) enviado ao presidente da banca, previamente à Defesa da Dissertação.

10. A análise da banca examinadora para o resultado final da Defesa da Dissertação, segue os seguintes critérios:

a) capacidade de redação, síntese e análise crítica;
b) domínio das técnicas propostas;
c) desenvoltura do acadêmico durante a apresentação e arguição;
d) domínio da literatura relacionada ao tema da dissertação;
e) recursos didáticos empregados;
f) qualidade dos resultados obtidos.

11. O resultado da Defesa de Dissertação, emitido em sessão secreta realizada imediatamente após a arguição, é registrado em ata, assinada por todos os membros constituintes da banca, devendo constar um dos seguintes pareceres: **aprovado** ou **não aprovado**.

12. Em caso de não aprovação, a banca examinadora deve encaminhar à secretaria do PFS, juntamente com a ata, um parecer escrito com as justificativas.

13. Se não aprovado na Dissertação de Mestrado, o acadêmico pode submeter-se a um novo exame perante a mesma banca no prazo máximo de 30 dias. Em caso de novo insucesso, o acadêmico é desligado do programa de mestrado.

14. A ata da Defesa de Dissertação deve ser encaminhada ao Conselho Acadêmico do PFS para homologação.

15. Os casos omissos são resolvidos pelo Conselho Acadêmico do PFS.

16. Para expedição do diploma de Mestrado, o acadêmico deve entregar na secretaria do PFS, no prazo máximo de 60 dias após a Defesa da Dissertação, os seguintes documentos:

a) Duas cópias digitais (arquivo pdf) da versão corrigida da dissertação nos padrões exigidos pelo PFS (anexo III) e catalogadas pela Biblioteca Central (BCE). Uma cópia será destinada à BCE e a outra ao PFS.

- O acadêmico deve realizar todas as correções da Dissertação sugeridas pela banca examinadora, em acordo com o seu orientador.
- Para a catalogação da Dissertação, acessar o endereço eletrônico http://www.sib.uem.br/servicos/catalogacao-na-publicacao, preencher o formulário "FICHA" e anexar a versão definitiva e corrigida da dissertação (arquivo pdf) e o comprovante de pagamento da taxa de catalogação. A ficha catalográfica é enviada por email no prazo de 15 dias.
- A ficha catalográfica deve constar após a folha de rosto da dissertação.
- O CD-ROM e a capa do CD-ROM (anexo III) devem ser identificados com uma etiqueta, contendo as seguintes informações:

Universidade Estadual de Maringá
Programa de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas
Título da Dissertação
Autor
Nome do Orientador
Data da Defesa

c) Formulário de autorização para depósito da Dissertação de Mestrado (anexo V), assinados pelo acadêmico e orientador.

d) Formulário de “opção para modelo de diploma”, preenchido e assinado.

- É cobrada uma taxa para emissão do diploma em pergaminho. O pagamento da taxa é efetuado mediante guia de recolhimento, obtida no endereço eletrônico daa.uem.br (taxas requerimentos – pós-graduação – diploma-modelo-pergaminho-1ª via e seguinte).

e) Termo de autorização para disponibilização da cópia da dissertação na Biblioteca Digital da CAPES e da UEM, disponível em www.ppg.uem.br (pós-graduação - normas e regulamentos da pós-graduação - *stricto senso* - Biblioteca Digital de Teses e Dissertações - Termo de Autorização).

17) Somente após a entrega dos documentos acima relacionados, a secretaria do PFS envia à Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA) o processo acadêmico para provimento do Diploma de Mestrado e Histórico Escolar.

18) O Diploma de Mestrado é retirado na DAA entre 90 e 120 dias após o envio, desde que não coincida com o período de expedição dos diplomas de graduação.

ANEXO II

FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DA BANCA DA DEFESA DA DISSERTAÇÃO

Pós-graduando (a):
Título da Dissertação:
Área de Concentração: Fisiologia **Linha de Pesquisa:** ( ) Fisiologia Integrativa ( ) Fisiologia do Exercício **Data da Apresentação:** ____/____/____ **Horário:** ____h_____min **Local:**

Membros do PFS

1) Titular:	Prof. Dr.
Instituição/Departamento de origem:	
Telefone e e-mail:	
2) **Suplente:**	Prof. Dr.
Instituição/Departamento de origem:	
Telefone e e-mail:	

Membros Externos ao PFS

1) Titular:	Prof. Dr.
Instituição/Departamento de origem:	
Telefone e e-mail:	
CPF	
Programa de pós-graduação	
2) **Suplente:**	Prof. Dr.
Instituição/Departamento de origem:	
Telefone e e-mail:	
CPF	
Programa de pós-graduação	

Data: ____/____/___

_____
Assinatura do Orientador (a)

_____
Assinatura do Pós-Graduando (a)

<u>Para preenchimento pelo Conselho Acadêmico, após aprovação da banca examinadora</u>

BANCA EXAMINADORA APROVADA EM REUNIÃO DO CONSELHO ACADÊMICO REALIZADA NO DIA _____

Pós-graduando:
Orientador/Presidente:
Membro Titular do PFS:
Membro Titular Externo:
Membro Suplente do PFS:
Membro Suplente Externo:

_____
Relator (a)

_____
Coordenador (a) do PFS

ANEXO III

NORMAS PARA REDAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

As normas para redação da Dissertação são baseadas nas seguintes normas da ABNT:

ABNT BR 14724 – Trabalhos acadêmicos – Apresentação;

ABNT BR 6024 – Numeração progressiva das seções de um documento – Apresentação;

ABNT BR 6028 – Resumo – Apresentação;

ABNT BR 6027 – Sumário – Apresentação;

ABNT BR 6023 – Referências – Elaboração;

ABNT BR 10520 – Citações em documentos – Apresentação.

1. ESTRUTURA GERAL DO TEXTO

- Capa

- Elementos pré-textuais (ordem de apresentação)**:**

FOLHA DE ROSTO
FOLHA DE APROVAÇÃO
DEDICATÓRIA*
AGRADECIMENTOS
RESUMO
ABSTRACT
LISTA DE FIGURAS*
LISTA DE QUADROS*
LISTA DE TABELAS*
LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS*
LISTA DE SÍMBOLO*
SUMÁRIO

*itens opcionais

A versão da dissertação entregue à banca examinadora deve ser encadernada em espiral.

Os agradecimentos são obrigatórios se o projeto for financiado e ou se o pós-graduando for bolsista CNPq, CAPEs ou Fundação Araucária.

- Elementos textuais:

1. INTRODUÇÃO

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GERAL

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

2.2.1 Determinar a relação entre....

3. MATERIAL E MÉTODOS

4. RESULTADOS

5. DISCUSSÃO

6. CONCLUSÃO

- Elementos pós-textuais:

REFERÊNCIAS

APÊNDICES

ANEXOS

A dissertação poderá seguir um dos modelos:

- **dissertação tradicional**, com todos as partes listadas acima;
- **dissertação na forma de artigo em português ou inglês.** Os elementos pré-textuais devem constar na dissertação. O texto deve ser formatado de acordo com a revista escolhida para publicação e as normas exigidas pela revista devem constar como anexo. O manuscrito não precisa necessariamente ter sido submetido ou aceito.

2. FORMATAÇÃO DO TEXTO (aplicáveis na íntegra à dissertação tradicional, para a dissertação na forma de manuscrito, seguir as normas da revista)

- Papel: branco no formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), usando-se somente um lado da folha.

- Margens:

superior: 3 cm

inferior: 2 cm

lateral direita: 2 cm

lateral esquerda: 3 cm

- Parágrafos, espaçamento e alinhamento

⇒ Os parágrafos devem ser iniciados a 1,25 cm da margem esquerda, com exceção do resumo, o qual deverá ser escrito em um único parágrafo sem recuo;

⇒ Espaçamento 1,5 e texto justificado: introdução, objetivos, material e métodos, resultados (quando se aplicar) e o resumo;

⇒ Espaçamento simples e texto justificado à esquerda: referências bibliográficas;

⇒ Espaçamento simples e texto justificado: legendas, notas de rodapé, fonte consultada (quando de outro autor) de ilustrações e tabelas, citações diretas com mais de 3 linhas.

- Tipo, estilo e tamanho da fonte

⇒ Fonte Arial, tamanho 12: todo o trabalho, incluindo a capa, títulos e subtítulos;

⇒ Fonte Arial, tamanho 10: citações diretas com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, legendas e fonte consultada (quando de outro autor) de ilustrações e tabelas.

⇒ Negrito é reservado para os títulos e subtítulos (quando se aplicar) e o itálico para termos novos ou estrangeiros e para a seção quaternária (ver abaixo);

⇒ Todo o texto deve ser impresso em preto; cores somente devem ser usadas em figuras e ilustrações, se conveniente.

- Paginação

⇒ Todas as folhas, a partir da folha de rosto devem ser contadas sequencialmente, mas a numeração da página deve figurar somente na primeira folha da parte textual (Introdução);

⇒ A numeração da página, em algarismos arábicos, deve estar localizada no canto superior direito, obedecendo a margem;

⇒ Havendo apêndice e anexo, as suas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

- Títulos e subtítulos

- ⇒ Fonte arial 12, negrito, espaçamento 1,5 e alinhado à esquerda;
- ⇒ Devem ser numerados utilizando-se algarismos arábicos, no máximo até a quinta divisão. Exemplo:

1 SEÇÃO PRIMÁRIA

1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA

1.1.1 Seção terciária

1.1.1.1 *Seção quaternária*

1.1.1.1.1 Seção quinária

- ⇒ Os títulos das seções primárias devem ser sempre iniciados em uma nova página e separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5.
- ⇒ Os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5;
- ⇒ Títulos que ocupem mais de uma linha devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título;
- ⇒ Os títulos sem indicativo numérico, como a errata, agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, resumos, sumário, referências, glossário, apêndice(s) e anexo(s) devem ser centralizados.

- Figuras e tabelas

- ⇒ Inseridas o mais próximo possível do texto a que se referem;
- ⇒ Numeradas em ordem crescente (por ordem de inserção no texto) em algarismos arábicos;
- ⇒ Figuras: fonte arial, tamanho 10, com espaçamento simples e texto justificado para legendas de figuras, títulos de tabelas e fontes consultadas;
- ⇒ A expressões “figura” e “tabela” devem estar em caixa alta, sem uso de itálico ou negrito. Exemplos:

FIGURA 1 - Variação da concentração de....

TABELA 1 - Composição média das amostras...

⇒ O título da tabela deve ser apresentado logo acima da tabela e centralizado em relação à tabela. O rodapé da tabela destina-se à fonte consultada, legenda, nota geral e nota específica (quando for necessário). A tabela não deve apresentar traços verticais;

⇒ A legenda da figura (ex: gráficos) deve ser apresentada logo abaixo da figura e ocupar a extensão da figura.

3. CITAÇÕES

As citações devem ser indicadas no texto por um sistema de chamada **autor-data**, o qual deve ser seguido consistentemente ao longo de todo o trabalho, permitindo sua correlação na lista de referências. Podem ser utilizadas no texto três tipos de citações: direta (textual), indireta e citação da citação (apud).

- Citação direta (textual)

⇒ É a transcrição textual de parte da obra do autor consultado e pode ser: curta (3 linhas no máximo) ou longa (mais de 3 linhas);

⇒ Ao optar pela citação direta, deve-se colocar o número da página do trecho citado;

⇒ Nos casos de documentos eletrônicos ou não paginados, deve-se substituir o intervalo de páginas pelas expressões: documento eletrônico/documento não paginado;

⇒ As citações curtas são inseridas no texto, entre aspas duplas. Exemplos:

Le Coadic (2004, p. 26) refere-se metaforicamente à informação como a “seiva” da ciência, ou seja, “Fluido precioso, continuamente produzido e renovado, a informação só interessa se circula, e, sobretudo, se circula livremente”.

OU

A informação pode ser compreendida como “Fluido precioso, continuamente produzido e renovado, a informação só interessa se circula, e, sobretudo, se circula livremente.” (LE COADIC, 2004, p. 26).

- As citações longas devem se destacar do restante do texto em parágrafo independente, recuado 4 cm da margem esquerda. Utilizar fonte arial, tamanho 10, espaçamento simples, texto justificado e sem aspas. Exemplo:

> A divisão do mundo em povos altamente desenvolvidos e outros mantidos num estágio inicial de desenvolvimento face a exploração a que são submetidos uma minoria rica e detentora dos meios de produção e uma massa faminta e explorada é, em grande parte, resultado da aplicação das conquistas da ciência em todos os seus domínios. (MELO, 1983, p.129).

- Quando a citação incluir texto traduzido pelo autor, deve-se incluir, após a chamada da citação, a expressão tradução nossa, entre parênteses.

- Citação indireta

- É a reprodução apenas das ideias do autor, sem copiar trechos do texto. É realizado um apanhado geral das ideias;
- As citações devem ser indicadas no texto, informando o sobrenome do autor citado, em caixa alta dentro de parênteses; ou em caixa alta e baixa quando fizerem parte do texto, seguidos do ano de publicação da obra consultada. Exemplos:

> A ironia seria assim uma forma implícita de heterogeneidade mostrada, conforme a classificação proposta por Authier-Reiriz (1982).
>
> Apesar das aparências, a desconstrução do logocentrismo não é uma psicanálise da filosofia (DERRIDA, 1967).

- Citação da citação (apud)

⇒ Quando o acesso ao documento não for possível, é permitido reproduzir a informação já citada por outros autores. Neste caso, deve-se fazer uso da expressão latina apud (sem itálico), que significa “citado por”. Entretanto, recomenda-se sempre citar a obra original e evitar o uso do apud;

⇒ No texto, o sobrenome do autor e a data do documento citado (obra que não se tem acesso) devem ser indicados, seguido da expressão apud, seguida do sobrenome do autor e data do documento citante (obra que se tem acesso);

⇒ Vale lembrar que as regras para citações diretas e indiretas continuam valendo, ou seja, em caso de citação direta, a página de onde foi retirada a citação não deve ser omitida;

⇒ Exemplo de uso de apud em citação indireta:

No modelo serial de Gough (1972 apud NARDI, 1993), o ato de ler envolve um processamento serial que começa com uma fixação ocular sobre o texto, prosseguindo da esquerda para a direita de forma linear.

- Sistema de chamada

⇒ Aplica-se as citações direta, indireta e citação da citação;

⇒ Obra com até três autores, todos os autores devem ser citados, com seus sobrenomes separados por ponto-e-vírgula. Exemplo:

(FARIA JUNIOR; MENDES; BARBOSA, 2007)
Segundo Faria Junior, Mendes e Barbosa (2007) [...]

- Em obras escritas por mais de três autores, indica-se apenas o primeiro, acrescentando-se a expressão *et al*. (em itálico). Exemplo:

[...] entre diferentes departamentos de uma mesma universidade (WANG *et al*., 2005).
Segundo Wang *et al.* (2005), diferentes departamentos de uma mesma universidade criam redes de colaboração científica.

- Quando houver coincidência de sobrenomes de autores, acrescentam-se as iniciais de seus prenomes; se mesmo assim existir coincidência, colocam-se os prenomes por extenso. Exemplos:

(BARBOSA, C., 1959)
(BARBOSA, O., 1959)
(BARBOSA, Cássio, 1965)
(BARBOSA, Celso, 1965)

- As citações de diversos documentos de um mesmo autor, publicados num mesmo ano, são distinguidas pelo acréscimo de letras minúsculas, em ordem alfabética, após a data e sem espaçamento, conforme a lista de referências. Exemplo:

De acordo com Reeside (1927a) (REESIDE, 1927b)

- As citações indiretas de diversos documentos da mesma autoria, publicados em anos diferentes e mencionados simultaneamente, têm as suas datas separadas por vírgula em ordem cronológica. Exemplos:

(DREYFUSS, 1989, 1991, 1995) (CRUZ; CORREA; COSTA, 1998, 1999, 2000)

- Na citação simultânea de vários autores de obras diferentes, seus sobrenomes devem ser separados por ponto-e-vírgula, em ordem alfabética. Exemplo:

[...] indivíduos de baixo nível socioeconômico e escolaridade (FARIA JUNIOR; MENDES; BARBOSA, 2007; GOMES; SIQUEIRA; SICHIERI, 2001; WEINBERG,

GOULD, 2001).

4. REFERÊNCIAS

⇒ Devem ser listadas em ordem alfabética em espaçamento simples, alinhadas à margem esquerda e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples;

⇒ A indicação do DOI (*Digital Object Identifier*) é opcional;

⇒ Para documentos *online*, deve-se registrar o endereço eletrônico, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso, precedida da expressão Acesso em:

⇒ Para livros e trabalhos acadêmicos (monografia, dissertação e tese), o título da referência deve estar em negrito;

⇒ Para artigos de publicação periódicas, o nome da revista da referência deve estar em negrito e sem abreviação;

⇒ Os autores devem ser citados como: SOBRENOME DO AUTOR, iniciais dos nomes. Se houver até 3 autores, deve-se citar os nomes separados por ponto e vírgula seguido de espaço. Se houver mais que 3 autores, cita-se apenas o primeiro seguido da expressão latina *et al.* em itálico;

- **Livro**:

GOMES, A. C.; VECHI, C. A. **Estática romântica**: textos doutrinários comentados. São Paulo: Atlas, 1992.

SILVA, L. *et al*. **Como a poluição afeta nossa saúde**. 1 ed. Curitiba: Editora Sol Nascente, 2002.

- **Livro com organizadores, coordenadores ou editores:** para referenciar um livro sem autoria principal (coletâneas de textos produzidos por vários autores onde figure explicitamente a responsabilidade pelo conjunto da obra), indica-se o nome do responsável, seguida da abreviação entre parênteses, sempre no singular, do tipo de participação: organizador (org.); coordenador (coord.); editor (ed.); compilador (comp.).

CRUZ, I. *et al*. (org.). **Deusas e guerreiras dos jogos olímpicos**. 4. ed. São Paulo: Porto, 2006.

- **Trabalho acadêmico** (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso, entre outros): autor, título, subtítulo (se houver), ano de depósito, tipo do trabalho (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso e outros), grau (especialização, doutorado, entre outros) e curso entre parênteses, vinculação acadêmica, local e data de apresentação ou defesa. Exemplos:

AGUIAR, A. **Avaliação da microbiota bucal em pacientes sob uso crônico de penicilina e benzatina**. 2009. Tese (Doutorado em Cardiologia) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

ALVES, D. P. **Implementação de conceitos de manufatura colaborativa**: um projeto virtual. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) – Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Curitiba, 2008.

RODRIGUES, A. L. A. **Impacto de um programa de exercícios no local de trabalho sobre o nível de atividade física e o estágio de prontidão para a mudança de comportamento**. 2009. Dissertação (Mestrado em Fisiopatologia Experimental) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

- **Capítulo de livros** (consultar a folha de rosto para obter informações sobre organizadores/editores)

SANTOS, F. R. A colonização da terra do Tucujús. *In*: SANTOS, F. R. **História do Amapá, 1**o **grau**. 2. ed. Macapá: Valcan, 1994. p. 15-24.

- **Artigo em publicação periódica**

DOREA, R. D.; COSTA, J. N.; BATITA, J. M. Reticuloperitonite traumática associada à esplenite e hepatite em bovino: relato de caso. **Veterinária e Zootecnia**, v. 18, n. 4, p. 199-202, 2011.

MENDONÇA, L. *et al*. Como obter sucesso na era do código aberto. Entrevistado: Mitchekk Baker. **HSM Management,** v. 5, n. 70, p. 102-106, 2008.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS

NOME DO AUTOR

TÍTULO DO TRABALHO:
SUBTÍTULO DO TRABALHO, SE HOUVER

Maringá
2019

NOME DO AUTOR

TÍTULO DO TRABALHO:
SUBTÍTULO DO TRABALHO, SE HOUVER

Dissertação apresentada como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Ciências Fisiológicas pelo Programa de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas da Universidade Estadual de Maringá.

Orientador (a):

Maringá
2019

NOME DO AUTOR

TÍTULO DO TRABALHO:
SUBTÍTULO DO TRABALHO, SE HOUVER

Dissertação apresentada como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Ciências Fisiológicas pelo Programa de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas da Universidade Estadual de Maringá.

Aprovada em:

BANCA EXAMINADORA

_____
Prof. Dr(a)
(Orientador (a))

_____
Prof. Dr(a)
(Membro do programa)

_____
Prof. Dr(a)
(Membro externo)

DEDICATÓRIA

Dedico este trabalho a xxxxxxxxxx....

AGRADECIMENTOS

Aos meus pais.....,

À minha orientadora.....,

Se houver financiamento da pesquisa (pós-graduando é bolsista e ou projeto financiado), deve-se agradecer à agência de fomento e mencionar o número do processo (código 001 para bolsistas).

Exemplo de agradecimento à CAPES (portaria nº 206 de 04/09/2018):

À CAPES:

O presente trabalho foi realizado com o apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Brasil (CAPES) – Código de financiamento 001.

Exemplo de agradecimento à Fundação Araucária ou CNPq:

Á FA – Fundação Araucária (Processo nº 201X/XXXXXXXX-X) pelo apoio financeiro essencial para realização dessa pesquisa.

ÚLTIMO SOBRENOME, Nome e Primeiros Sobrenomes. **Título em Português**: subtítulo. 2019. __f. Dissertação (Mestrado em Ciências Fisiológicas) – Centro de Ciências Biológicas. Universidade Estadual de Maringá, Maringá, 2019.

RESUMO

Texto em um único parágrafo, fonte arial, tamanho 12 e espaçamento 1,5 (máximo 500 palavras).

LEMBRE-SE DE UTILIZAR O TEMPO VERBAL NO PASSADO.

Palavras-Chave: Palavra-chave 1. Palavra-chave 2. Palavra-chave 3.

ÚLTIMO SOBRENOME, Nome e Primeiros Sobrenomes. **Título em Inglês**: subtítulo. 2016. __f. Dissertação (Mestrado em Ciências Fisiológicas) – Centro de Ciências Fisiológicas. Universidade Estadual de Maringá, Maringá, 2019.

ABSTRACT

Texto em inglês, em um único parágrafo, fonte arial, tamanho 12 e espaçamento 1,5 (máximo 500 palavras).

LEMBRE-SE DE UTILIZAR O TEMPO VERBAL NO PASSADO.

Keywords: Keyword 1. Keyword 2. Keyword 3.

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1 Título da figura..... 00
FIGURA 2 Título da figura..... 00
FIGURA 3 Título da figura..... 00
FIGURA 4 Título da figura..... 00
FIGURA 5 Título da figura..... 00
FIGURA 6 Título da figura..... 00

LISTA DE TABELAS

TABELA 1 Título da tabela..... 00
TABELA 2 Título da tabela..... 00
TABELA 3 Título da tabela..... 00
TABELA 4 Título da tabela..... 00
TABELA 5 Título da tabela..... 00
TABELA 6 Título da tabela..... 00

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CCB	Centro de Ciências Biológicas
DFS	Departamento de Ciências Fisiológicas
UEM	Universidade Estadual de Maringá

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO 0

.

1.1 TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA 0

1.1.1 Título da seção terciária 0

1.1.1.1 *Título da seção quaternária* 0

1.1.1.1.1 Título da seção quinária 0

2 OBJETIVO 0

2.1 OBJETIVO GERAL 0

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 0

2.2.1 Título do objetivo específico 0

2.2.2 Título do objetivo específico 0

3 MATERIAL E MÉTODOS 0

3.1 MATERIAL 0

3.2 MÉTODOS 0

3.3 ANÁLISE ESTATÍSTICA 0

4 RESULTADOS 0

5 DISCUSSÃO 0

6 CONCLUSÃO 0

REFERÊNCIAS 0

APÊNDICE A – Título do apêndice 0

ANEXO A – Título do anexo 0

Citar apenas a página inicial de cada seção

1 INTRODUÇÃO

Todas as folhas, a partir da folha de rosto devem ser contadas sequencialmente, mas a **numeração da página** deve figurar somente na primeira folha da parte textual (**1 INTRODUÇÃO**), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha.

Utilize a fonte arial, tamanho 12 para todo o trabalho, inclusive capa, excetuando-se as citações diretas com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, legendas e fontes consultadas das ilustrações e das tabelas (quando de outro autor), que devem apresentar tamanho 10.

Todo texto deve ser digitado com espaçamento 1,5 entre as linhas, excetuando-se as citações diretas de mais de três linhas, notas de rodapé, as referências e fontes consultadas das ilustrações e das tabelas (quando de outro autor), que devem ser digitados em espaço simples.

AO FINAL DA INTRODUÇÃO MENCIONAR AS JUSTIFICATIVAS E CONTRIBUIÇÕES DO PROJETO.

2 OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GERAL

Xxxxxxxxx

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

2.2.1 Xxxx xxxx

2.2.2 Xxxx xxxx

Usar o tempo verbal no infinitivo (ex: determinar, analisar, etc).

3 METODOLOGIA

3.1 MATERIAL

3.2 MÉTODOS

3.3 ANÁLISE ESTATÍSTICA

Usar o tempo verbal no passado.

4 RESULTADOS

Apresentar os resultados na forma de gráficos e tabelas, os quais devem constar na lista de figuras e tabelas, respectivamente.

Descrever os resultados de forma mais objetiva possível, sem discuti-los e utilizando o tempo verbal no passado.

5 DISCUSSÃO

Analisar e interpretar os resultados obtidos, sem descreve-los. Discutir os resultados em relação aos: a) problema/justificativa apresentado na Introdução e b) a outros trabalhos descritos na literatura.

6 CONCLUSÃO

Apresentar as conclusões correspondentes aos objetivos propostos.

REFERÊNCIAS

As referências devem ser digitadas em ordem alfabética, fonte arial tamanho 12, espaçamento simples entre as linhas, texto justificado à esquerda e separadas entre si por um espaçamento simples.

APÊNDICE A – Título do apêndice

Obs: o apêndice é um texto ou documento elaborado pelo autor, com o objetivo de complementar e explicar a argumentação do trabalho. Documentos que podem ser inseridos como anexo incluem: relatório de uma entrevista, resultados de experimentos complementares, artigo científico do próprio autor e relacionado à Dissertação.

ANEXO A – Título do anexo

Obs: anexo é um texto ou documento não elaborado pelo autor do trabalho mas, por terceiros. São exemplos de anexos: certificado de comitê de ética, autorização para trabalho de campo, certificado de apresentação de trabalho, etc.

MODELO DE CAPA DO CD-ROM

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS

NOME DO ALUNO

TÍTULO DA DISSERTAÇÃO CENTRALIZADO EM CAIXA ALTA EM NEGRITO, FONTE ARIAL TAMANHO 16

DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

MARINGÁ
ANO

Inserir os dados abaixo na lombada da capa do CD-ROM

MODELO DA LOMBADA DA CAPA DO CD-ROM

DFS - UEM |	NOME DO ALUNO	| MESTRADO | ANO

ANEXO IV

PARECER DESCRITIVO DO MEMBRO DA BANCA EXAMINADORA COM PARTICIPAÇÃO REMOTA

Pós-graduando (a):	
Orientador (a):	
Examinador (a):	Prof. Dr
Instituição/departamento de origem do examinador (a):	
Título da Dissertação:	

Prezado membro da Banca Examinadora, sugerimos que o seu parecer descritivo contemple os seguintes aspectos:

Título e Introdução	O título reflete o conteúdo do trabalho; a introdução e a fundamentação teórica são coerentes e estão definidas claramente; a fundamentação teórica embasa o problema; a fundamentação teórica é atualizada e consistente com os objetivos do estudo; o texto é redigido com clareza, estrutura e organização.
Objetivos	adequados ao estudo, coerentes e redigidos claramente.
Metodologia	É pertinente e exequível; o delineamento está apropriado para atingir os objetivos; grupos experimentais claramente definidos; métodos de análise de dados estão descritos de forma satisfatória; explicita aspectos éticos (parecer do Comitê de Ética em Pesquisa, termo de Consentimento Livre e Esclarecido).
Resultados e discussão	Resultados apresentados de forma clara e condizentes com os objetivos propostos. Discussão dos resultados com embasamento na literatura.

Referências e citações:	pertinentes ao estudo desenvolvido; atualizadas e apresentadas segundo as normas da ABNT.
Qualidade textual	linguagem adequada (correta, clara, concisa, precisa, coerente, sem repetições e frases desnecessárias); os parágrafos são concisos e articulados de forma adequada.

Comentários e recomendações

Após a análise do Projeto de Projeto/Dissertação, considero-o:
( ) Aprovado ( ) Não aprovado

Data: ____/___/___

_____

Assinatura do Examinador

ANEXO V

AUTORIZAÇÃO PARA DEPÓSITO DA VERSÃO FINAL DA DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

Eu, (nome do orientador), autorizo o (a) pós-graduando (a) (nome do orientando) a efetuar o **depósito de sua dissertação de mestrado**, intitulada (título da dissertação), na secretaria do Programa de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas da Universidade Estadual de Maringá.

Acompanham esta autorização: 2 (duas) versões digitais, em arquivo pdf, gravadas separadamente em 2 (dois) CD-ROM; formulário de "opção para modelo de diploma"; e o termo de autorização para disponibilização da cópia da dissertação na Biblioteca Digital da CAPES e da UEM.

Data: ____/___/___

_____
Assinatura do Orientador

PROTOCOLO DE DEPÓSITO DA VERSÃO FINAL DA DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

Nome completo do pós-graduando:	
Programa de pós-graduação em	Ciências Fisiológicas
Data	
Recebido por:	